

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ มีเขียว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	ประเสริฐ มีเขียว	
๒	นายวินัย บุญเรือง	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	วินัย บุญเรือง	
๓	นายสมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	สมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์	
๔	นายสมมาตย์ โชกกลิ่น	สมาชิกสภา อบต. ม. ๔	สมมาตย์ โชกกลิ่น	
๕	นางพิมพ์ชนก โกมลมุสสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	พิมพ์ชนก โกมลมุสสิทธิ์	
๖	นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	วิวัฒน์ พูลสุวรรณ	
๗	นายจอม นุชทองแดง	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จอม นุชทองแดง	
๘	นางดารารวรรณ จันทร์ทรัพย์	เลขานุการสภา อบต./ปลัดอบต.	ดารารวรรณ จันทร์ทรัพย์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบัติ ชำละม้าย	นายก อบต. ชำแระ	สมบัติ ชำละม้าย	
๒	นายสุรสีห์ อินทร์ขำ	รองนายก อบต.ชำแระ	สุรสีห์ อินทร์ขำ	
๓	นางอรวรรณ จำהל่	รองนายก อบต.ชำแระ	อรวรรณ จำהל่	
๔	นายถาวร มีประเสริฐ	เลขานุการนายก อบต.ชำแระ	ถาวร มีประเสริฐ	
๕	น.ส.ณปภัช เจียมธโนปจัย	รอง ปลัด อบต.	ณปภัช เจียมธโนปจัย	
๖	นายณรงค์ พลฤกษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ณรงค์ พลฤกษ์	
๗	นางธนิดา กัณฑภา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ธนิดา กัณฑภา	
๘	นางณัฐธิดา ฤทธิเดช	หัวหน้าสำนักปลัด	ณัฐธิดา ฤทธิเดช	
๙	นายเฉลิมวุฒิ สีทา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	เฉลิมวุฒิ สีทา	
๑๐	นายสมบูรณ์ เพ็ชรเนียม		สมบูรณ์ เพ็ชรเนียม	
๑๑	นายจำเริญ ผึ้งกนิม		จำเริญ ผึ้งกนิม	
๑๒	นายสมชาติ สมเต็จ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สมชาติ สมเต็จ	

เริ่มประชุม	เวลา ๑๔.๐๐ น.
นางดารารวรรณ จันทร์ทรัพย์ เลขานุการสภาอบต.	- บัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต. จุด ธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และ นำกล่าวปฏิญาณตนค่ะ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕
นายสมมาตย์ โชกกลิ่น ประธานสภาฯ	- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ดำเนินการครับ
นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ เลขานุการสภา	- ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น - ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่
นายสมมาตย์ โชกกลิ่น ประธานสภาฯ	- สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ครับ - ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	- มีมติรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ ๓.๑ เรื่องการป้องกันและแก้ไขโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร (ASF)
นายสมมาตย์ โชกกลิ่น ประธานสภาฯ	- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ดำเนินการต่อไปครับ
นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ เลขานุการสภา	- ตามที่ได้เกิดการระบาดของโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร (ASF) เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร จึงขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่าน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่เฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด หากพบสุกรป่วยหรือตายผิดปกติให้แจ้งอาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้านหรือ เจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ทันที
มติที่ประชุม	รับทราบ

**๓.๒ เรื่อง โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่ามะกา แจ้างแผนการส่งน้ำและ
หยุดการส่งน้ำคลองส่งน้ำ สายใหญ่ ๒ ขวา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาท่ามะกา แจ้างแผนการส่งน้ำและหยุดการส่งน้ำ
คลองส่งน้ำสายใหญ่ ๒ ขวา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสาร
ที่แจกให้สมาชิกทุกท่าน ขอให้สมาชิกทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรใน
หมู่บ้านทราบโดยทั่วกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

**๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)**

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- ขอเชิญท่านนายก อบต. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำแระครับ

นายสมบัติ ขำละม้าย
นายก อบต.ชำแระ

- ด้วยกระผมได้รับคำร้องจากประชาชนให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ถนน ระบบประปา ไฟฟ้า การแก้ไขปัญหาฝักตบขวาและ
วัชพืชในคลอง การวางท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เป็นต้น
แต่เนื่องจากปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่แจ้างมา
ไม่มีบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. จึงมีความจำเป็นต้องนำโครงการ
บรรจุไว้ในแผนอบต. อบต.จึงจะสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ได้
กระผมจึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๔ ต่อที่ประชุมสภา รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน และ
ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ให้สมาชิกทุกท่านได้รับทราบ

นายสมชาติ สมเด็จ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
ที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศใช้

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- เมื่อสมาชิกฯทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและกฎหมายระเบียบ
การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ขอเชิญครับ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภาขอความ
เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

**๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ**

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภา

- ขอเชิญท่านนายก อบต. เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ต่อที่ประชุมสภา ขอเชิญครับ

นายสมบัติ ชำละม้าย
นายก อบต.ชำแระ

- กระผมขอเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ต่อที่ประชุมสภา
ขอให้สมาชิกทุกท่านดูร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่แจก
ให้ครับ

ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

ขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดและกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกทุกท่านได้ทราบ

นายสมชาติ สมเด็จ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๗
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น
ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น
รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับ
สภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำ
ข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้าน
หรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม
แนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ
เสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่น จึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามที่ท่านนายก อบต. เสนอให้ทุกท่านทราบ ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
- ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ
- ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญครับ
- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบรายละเอียดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภาขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๔.๓ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ด้วย สำนักปลัด อบต. และกองคลัง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต. และผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาครับ

นางณัฐธิดา ฤทธิเดช
หัวหน้าสำนักปลัด

- สำนักปลัด อบต. มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัด ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๗,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบ
 - เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (ซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานของคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

ข้อความเดิม

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานอื่นๆ คงเดิม

รายการที่ ๒

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชำระ มีมติในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๑,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- โต๊ะทำงาน ขนาด W.๑๖๐ x D.๘๕ x H.๗๖ cm.
- ตู้ข้างยาวขนาดสูงเสมอโต๊ะ
- ตู้ลิ้นชัก ๓ ลิ้นชักมีล้อ
- เก้าอี้สำนักงาน เบาะหนัง โครงไม้ ปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาด D๖๔ x W ๖๓ x H ๑๑๒-๑๑๘ cm.

เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งชี้แจงงบประมาณ
รายจ่าย ดังนี้

ข้อความเดิม

- ตู้ลิ้นชัก ๓ ลิ้นชัก มีล้อ

ข้อความใหม่

- ตู้ลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก มีล้อ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะอื่นๆ คงเดิม

นายสมมาตร โสภณ
ประธานสภา

- ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงครับ

นางธนิตา กัญญา
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองคลัง ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพ
ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการ
แสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด
ไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า
๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- (ชื่อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผลทำให้คุณลักษณะพื้นฐานของคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

ข้อความเดิม

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

ข้อความใหม่

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานอื่นๆ คงเดิม

นายสมมาตย์ โช่งกลิม
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขอเชิญครับ

นางสาวดารารวรรณ คุณวุฒิ
เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและระเบียบกฎหมาย
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายแล้ว สมาชิกท่านใดจะสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมขออนุมัติแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดและ
ผู้อำนวยการกองคลังเสนอ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ของสำนักปลัด อบต. และกองคลัง

๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางณัฐธิดา ฤทธิเดช
หัวหน้าสำนักปลัด

- ด้วยสำนักปลัด อบต. มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดซื้อ
รถเข็นและจัดซื้อเลื่อยยนต์ เพื่อใช้ในงานของสำนักปลัด แต่เนื่องจากสำนักปลัด
ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท
เงินเดือนฝ่ายประจำ รายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๓,๓๕๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑,๙๔๔,๑๕๐.๐๐ บาท **โอนลด** จำนวน ๒๔,๗๕๐.- บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อรถเข็นสองล้อ แบบกัลป์วาไนซ์
ล้อแม็กซ์ ๑๐ นิ้ว เพลาล้อ ๑๙ ม.ม. จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๒,๒๕๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อรถเข็นสามล้อ ขนาดกว้าง
๒๒ x ๔๒ นิ้ว ล้อลม ๒ ล้อ ด้านข้าง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๒,๕๐๐.- บาท

๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการค่าจัดซื้อเลื่อยยนต์ เครื่องยนต์
เบนซิน ๒ จังหวะ ความจุถังเชื้อเพลิง ๒๕๐ ซีซี จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ
๒๐,๐๐๐.-บาท

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางสาวดาราวรรณ คุณวุฒิ
เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน
โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- เมื่อสมาชิกทุกท่านทราบเหตุผลความจำเป็นและระเบียบ กฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องแล้ว สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุม ขออนุมัติโอน
เงินงบประมาณรายจ่าย ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เสนอ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่หัวหน้าสำนักปลัด
อบต. เสนอ

๔.๕ เรื่อง การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการการศึกษาของ องค์การบริหารส่วนตำบลชำแระ

นายสมมาตย์ โชกกลิ่น
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญรองปลัด อบต. รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
ชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญครับ

นางสาวณปภัช เจียมธโนปจัย
รองปลัด อบต.รักษาการแทน
ผอ.กองการศึกษาฯ

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
มาตรา ๔๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิจัดการศึกษาในระดับใด
ระดับหนึ่งหรือทุกระดับ ตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการใน
ท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
มาตรา ๑๖ (๙) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการ
จัดการศึกษา และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การ
จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม
๒๕๕๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาให้
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้
การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางที่สอดคล้องกับ
แผนพัฒนาการศึกษาของชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ
สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชน และ
สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้
อย่างแท้จริง เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วน
ตำบลชำแระ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาอย่างน้อย
ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนฯ ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| (๕) ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาในสังกัด
ทุกแห่ง | กรรมการ |
| (๖) ผู้ทรงคุณวุฒิตามที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ | กรรมการ |

(๗) หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง กรรมการ
ที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ (ถ้ามี)

(๘) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ กรรมการและ
เลขานุการ

คณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อส่งให้สำนักปลัด อบต. พิจารณาดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. ติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ซึ่งในวันนี้ขอให้สมาชิกทุกท่านเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ ท่าน เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลชำระ

นายสมมาตย์ โชก่กลิม
ประธานสภา

- ขอเชิญสมาชิกเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ท่านครับ

นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

- กระผม นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ ครูเกษียณราชการ

นายสมมาตย์ โชก่กลิม
ประธานสภา

- ขอผู้รับรองครับ

นางพิมพ์ชนก โกมลมุสลิทธิ์
ส.อบต.หมู่ที่ ๕

- ดิฉัน นางพิมพ์ชนก โกมลมุสลิทธิ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองค่ะ

นายจอม นุชทองแดง
ส.อบต.หมู่ที่ ๗

- กระผม นายจอม นุชทองแดง ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองครับ

นายสมมาตย์ โชก่กลิม
ประธานสภา

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอผู้ทรงคุณวุฒิท่านอื่นอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติม ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ นายเสน่ห์ ดอนพรหมมะ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายสมมาตย์ โชก่กลิม
ประธานสภา

- สมาชิกท่านใดมีข้อราชการหรือเรื่องจะปรึกษาหารือหรือไม่
- ถ้าไม่มี กระผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๑๕ น.

(ลงชื่อ) ดาราวรรณ คุณวุฒิ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวดาราวรรณ คุณวุฒิ)
ตำแหน่ง เลขานุการสภา อบต.ชำแระ

(ลงชื่อ) สมมาตย์ โชก่ลิม ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมมาตย์ โชก่ลิม)
ตำแหน่ง ประธานสภา อบต.ชำแระ

ตรวจแล้ว

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์
(นายสมศักดิ์ ยศบรรดาศักดิ์)

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ พูลสุวรรณ
(นายวิวัฒน์ พูลสุวรรณ)

(ลงชื่อ) วินัย บุญเรือง
(นายวินัย บุญเรือง)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม